

T.C.
SENİRKENT KAYMAKAMLIĞI
İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
1	Cimer Başvurusu	Elektronik Başvuru	15 Gün
2	3071 Sayılı Kanun Gereği Dilekçe Hakkının Kullanılması	Dilekçe	15 Gün
3	Arazinin Kullanım Durum Tespiti	1 - Dilekçe 2 - Tapu Sureti 3 - Kimlik Sureti 4 - Döner Sermaye Makbuzu	3 Gün
4	Tarım Arazilerinde Vasıf Değişikliği İşlemleri	1 - Talebe Konu ile ilgili kanalla yapılmış başvuru evrakları 2 - Talebe Konu Arazi veya Arazilerin Onaylı Tapu Kayıt örnekleri veya Onaylı Tapu Suretleri,	3 Gün
5	Tarım Arazilerinde Mülkiyet Devri ve Miras İşlemleri ile ilgili talep yazıları (5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu Hakkında 6537 Sayılı Kanunla Yapılan Değişiklik)	1 - İlgili Tapu Müdürlüğünün talep yazısı 2 - Malike veya murise ait ilçe sınırları içerisindeki satışa veya mirasa konu tarım arazilerini gösterir tapu kayıtları 3 - Mirasa konu tarım arazileridevri işlemlerinde murise ait veraset ilamı, Taksim Sözleşmesi	5 Gün
6	Tarımsal Amaçlı Elektrik Kullanımına Dair Tespit	1 - Dilekçe 2 - Tapu Kaydı 3 - Kimlik Sureti 4 - Güncel ÇKS Belgesi 5 - Sulama Suyu İzin Belgesi 6 - Döner Sermaye Makbuzu	3 Gün
7	Gıda İşletmelerinin Kayıt İşlemleri	1 - İşletme Kayıt Belgesi başvuru ve beyannamesi 2 - İşyeri Açma Çalıştırma Belgesi 3 - Döner Sermaye makbuzu	5 Gün
8	Bakanlığımız 174 ALO GIDA HATTINA gelen ihbar ve diğer şikayetlerin İlçe Müdürlüğüne Ulaşmasından İtibaren		1 Gün
9	Patates Üretim / Depolama Belgesi	1 - Güncel ÇKS formu 2 - Patates üretim/depolama izin alan yetiştiricilerin uyması gereken hususları belirten taahhüname 3 - Başvuru dilekçesi	3 Gün

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
10	Üretim için "Üretici Kayıt Defteri"nin Alınması	1 - Sözlü Başvuru (Kaybolması halinde dilekçe başvuru) 2- Teslim Tesellüm Tutanağı 3 - Döner Sermaye makbuzu	1 Gün
11	Çiftçi Kayıt Sistemine İlk Kayıt	1 - ÇKS'ye başvuruda bulunan çiftçilerden çiftçi kayıt formu istenir. (Form A) (İlk kez müracaat eden çiftçilere bu form boş olarak verilir.) 2 - Gerçek kişilerden T.C.Kimlik nolu Nüfus Cüzdanının Fotokopisi 3 - Tüzel kişilerden; imza sirküleri ve yetki belgesi 4 - Çiftçilik Belgesi örneği (Ziraat Odasından) 5 - Tarım arazisi başka bir gerçek veya tüzel kişiye ait ise, kira sözleşmesi, 6 - Tarım arazisi birden fazla kişiye ait ise, tapu sureti ile birlikte diğer hissedarlarla yapılmış muhtar onaylı kira sözleşmesi 7 - İşlenen tarım arazisinin mülkiyeti eş ve/veya birinci derece akrabaları olan anne, baba ve çocuklara ait ise maliklerin onaylarının bulunduğu kira sözleşmesi istenir. 8 - Vesayet altındaki kişiler için mahkeme kararının onaylı sureti istenir. (Vesayet altındaki kişiler vasileri aracılığı ile başvurabilirler.) 9 - Arazi Bilgileri Formu (Form B) 10 - Döner Sermaye Makbuzu	4 Saat
12	ÇKS Kayıt Güncelleme	Kimlik, Arazi bilgilerinde değişiklik yok ise; 1 - Çiftçi Kayıt Formu (Form A) (Doldurulmuş olarak verilir.) 2 - Çiftçi Belgesi 3 - T.C.Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4 - Arazi Bilgileri Formu (Form B) (Muhtarlıktan onaylı) 5 - Değişiklik varsa; güncellenecek bilgi ile ilgili ekler, 6 - İlgili Diğer Formlar 7 - Arazi Kiralık İse Kira Kontratı (Kira Süresi Bitmiş İse) 8 - Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika
13	ÇKS Belgesi Verilmesi	1 - T.C. Kimlik No. (Güncel ÇKS kaydını yaptırmış olması gerekir) 2 - Döner Sermaye Makbuzu	5 Dakika
14	Yem Bitkisi Desteklemeleri	İstenen Belgeler; 1 - Başvuru dilekçesi 2 - Güncel ÇKS Belgesi 3 - Arazi Beyan Formu 4 - Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika
		1 - Başvuru Dilekçesi	

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
15	Sertifikalı Tohumluk Kullanımı Desteklemesi	2 - Talep Formu 3 - Tohumluk Satış Faturası 4 - Tohumluk Sertifikası Fotokopisi 5- Güncel ÇKS Belgesi 5 - Döner Sermaye Makbuzu	1 Saat
16	Sertifikalı Fidan Kullanımı Desteklemesi	1 - Başvuru Dilekçesi 2 - Talep Formu 3 - Fidan Satış Faturası 4 - Fidan Sertifika Fotokopisi 5 - Güncel ÇKS Belgesi 6 - Fidan Üretici Belgesi 7 - Taahhütname 8 - Döner Sermaye Makbuzu	1 Saat
17	Prim Uygulamaları	Ayçiçeği, kütlü pamuk, soya fasülyesi, kanola, dane mısır, aspir gibi ürünler ön tespitle kayıt altına alınır. - Ön Koşul: ÇKS'ye kayıtlı olmak 1 - Başvuru Dilekçesi 2 - Ürün Satış Belgeleri (Fatura, Mustahsil Makbuzu) 3 - Borsa Tescil Beyannamesi 4 - Formlar 5 - Güncel ÇKS Belgesi 6 - Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika
18	Organik Tarım Desteklemesi	1 - Başvuru dilekçesi 2 - Güncel ÇKS Belgesi 3 - Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika
19	İyi Tarım Desteklemesi	1 - Başvuru Dilekçesi 2 - Güncel ÇKS Belgesi 3 - İyi Tarım Uygulamaları Sertifikası 4 - İyi Tarım Uygulamaları Destekleme Ödemesi Sertifika Eki 5 - Döner Sermaye Makbuzu	15 Dakika
	Çevre Amacıyla Tarım Arzılarını Koruma (CATAK)	1 - Başvuru Dilekçesi 2 - Kimlik Fotokopisi 3 - Ön Başvuru Formu	

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
20	Çevre Amaçlı Tarım Arazilerinin Koruma (ÇATAK) Desteklemesi	4 - Başvuruya Esas Arazi Kontrol Tutanakları 5 - Hibe Sözleşmesi 6 - Desteklemeye Esas Arazi Kontrol Tutanığı 7 - Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika
21	Tarımsal Gelir Tespiti	1 - Dilekçe 2 - ÇKS ve Hayvan Varlığı Kaydı 3 - Tapu kaydı	45 Dakika
22	Hayvan Ve Hayvan Maddeleri Sevklarine Mahsus Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu Alma İşlemi	1 - Koyun ve Keçi Nakil Belgesi ve Veba Aşısı 2 - Sığırlarda Pasaport Şab, LSD aşısı 3 - Tek Tırnaklılarda Kimlik Belgesi 4 - Hayvan Maddeleri İçin; Mezbaha Kesim raporu, Faturanın Fotokopisi 5 - Dezenfeksiyon Belgesi 6 - Kedi Ve Köpek İçin Aşı Karnesi 7 - Döner sermaye sevk raporu ücreti, dezenfeksiyon ücreti ve hayvan pasaportu ücreti yatırıldığına dair makbuz	1 Saat
23	Hayvanların Kayıt Altına Alınması	1 - Başvuru Dilekçesi 2 - Küpe Kontrolü 3 - Belgelerin Tamlığı	1 Gün
24	İşletme Hayvan Varlığını Gösterir Belge	1 - Başvuru dilekçesi 2 - Veteriner bilgi sisteminde kayıt altına alınmış büyükbaş hayvan varlığı veya aşılama, serumlama ve küpeleme makbuzunda yer alan büyükbaş hayvan varlığını gösterir belge 3 - Nüfus Cüzdanı fotokopisi 4 - Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika
25	Sığır Cinsi Hayvanların Tanımlanması ve İşletme Tescil İşlemleri	1 - Başvuru dilekçesi 2 - Sığır cinsi hayvanların tanımlanması ve işletme tescil müracaat formu 3 - Tescil Belgesi Talebi Halinde Döner Sermaye Makbuzu	30 Dakika
26	Arıcılık Kayıt İşlemleri	1 - Dilekçe 3 - Nüfus Cüzdanı fotokopisi	45 Dakika
27	Hayvancılık Desteklemeleri	1 - Başvuru dilekçesi 2 - Döner Sermaye Makbuzu 3 - Başvurunun İncelenmesi ve Destekleme Sistemine kaydı	45 Dakika
		1 - Kişinin İlçe Müdürlüğüne başvurusu	

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
28	İhbarı Mecburi Olan Tazminatlı Hastalıklara Destek	2 - Numune Alınması 3 - Laboratuvar Sonucu Pozitif Çıkmış Rapor 4 - Tazminat Ödemesi ile ilgili iş ve işlemler	35 Gün
29	Çiğ Süt Desteklemesi	1 - Birlik Aracılığı ile Süt Üretici Başvurusu 2 - Döner Sermaye Makbuzu 3 - Süt Birlikleri Tarafından Sisteme girilen verilerin ve evrakların kontrolü 4 - Süt Desteğinin Ödenmesi	Bakanlıkça belirlenen sürede
30	Hastalıktan Ari İşletme Başvurusu	1 - Hayvancılık İşletme Sahibinin Dilekçeyle Başvurusu 2 - Başvuruda Belirtilen Hayvanlardan Kan Numune Alınması ve testlerin 3 - Laboratuvar Sonuçlarının değerlendirilmesi, hastalık yoksa arılık belgesinin verilmesi 4 - Döner Sermaye Makbuzu	45 Gün
31	Hayvancılık Kapasite Raporu	1 - Başvuru dilekçesi 2 - Tapu ya da Kira Sözleşmesi 3 - Döner Sermaye Makbuzu 4 - Başvurunun Değerlendirilecek Kapasitenin Belirlenmesi 5 - Kapasite Raporunun Verilmesi	3 İş Günü
32	TAPDK (Tütün Alkol Piyasası Düzenleme Kurumu) Belgesi	1 - Dilekçe 2 - Vergi Levhası(Aslı ve Fotokopi) 3 - Cumhuriyet Savcılığında Adli Sicil Belgesi 4 - T.C Kimlik fotokopisi 5 - T.C. Nosuna Ziraat Bankasına Tekel Yeni Kayıt Harç Dekontu 6 - İnternette TAPDK online sistem başvuru çıktısı 7 - Ticari Sicil Gazetesi (Tüzel) 8 - Noter onaylı imza sirküleri (Tüzel) 9 - Mesafe Şartı Uygunluk Yazısı (Alkollü içecekler için) (Belediyeden) 10 - Nargilelik Tütün Sunum Uygunluk Yazısı (Belediyeden)	5 Gün
33	Anaç Sığır ve Manda Desteklemesi	1 - Anaç Manda desteklemesinden yararlanmak isteyen yetiştiriciler; 2 - Başvuru dilekçesi. 3 - Döner Sermaye Makbuzu Not: Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda, tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	Bakanlıkça belirlenen sürede

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
34	Anaç Koyun Keçi Desteklemesi	1-Başvuru dilekçesi (Üreticiler yetiştirici örgütlerine başvurur. Yetiştirici örgütleri İl/İlçe Müdürlüklerine başvurur.) 2 - Döner Sermaye Makbuzu Not: Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda, tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	Bakanlıkça belirlenen sürede
35	Gezginci Arıcılar İçin Konaklama Yeri Tespiti	1-Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu./ İşletme Tescil Belgesi 2-Konaklama Belgesi 3-Arı Kayıt Sisteminden (AKS) Sevk kaydı. 4 - Döner Sermaye Makbuzu Not: Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda, tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	1 Gün
36	Buzağı Desteklemesi	1-Başvuru dilekçesi (Soykütüğüne kayıtlı olanlar Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği aracılığı ile, önsoy kütüğüne kayıtlı olanlar Üst birlik aracılığıyla, kayıtlı olmayanlar doğrudan İlçe Müdürlüğüne başvurur.) 2 - Döner Sermaye Makbuzu Not: Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda, tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	Bakanlıkça belirlenen sürede
37	Hayvan Hastalıkları ile Mücadele ve Aşılama Çalışmaları	1-Başvuru Dilekçesi (Yazılı-Sözlü) *Hayvan Hastalık ve Zararlıları ile Mücadele Programı Çerçevesindeki aşılama ve taramalarda başvuru gerekmez.	Bakanlıkça belirlenen sürede
38	Sığır Cinsi Hayvan Pasaportu	1 - Pasaport müracaat formu 2 - Döner Sermaye Makbuzu Not: Tespit edilen eksiklikler için verilen süre hariç	30 Dakika
39	İşletme Tescil belgesi	1 - Başvuru Dilekçesi 2 - Döner Sermaye Makbuzu Not: Tespit edilen eksiklikler için verilen süre hariç	30 Dakika
40	Hayvan Listesi Formu	1 - Başvuru Dilekçesi 2 - Döner Sermaye Makbuzu Not: Tespit edilen eksiklikler için verilen süre hariç	45 Dakika
		1 - İşletme Başvuru Dilekçesi 2 - Tapu fotokopisi	

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
41	Kayıt Sisteminde Hayvancılık İşletmesi Açılması	3 - Elektrik su faturası 4 - Muhtar onayı Not:Tespit edilen eksiklikler için verilen süre hariç.	2 Gün
42	Sığır Cinsi Hayvan Kesim/Ölüm Bildirim Raporu	1 - Başvuru Dilekçesi 2 - Sığır Cinsi hayvan kesim/ölüm bildirim formu	1 Gün
43	Arıcılık Desteklemesi	1 - Başvuru formu (Ek-1) 2 - Arı konaklama belgesi 3 - Veteriner Sağlık Raporu/İşletme Tescil Belgesi 4 - Döner Sermaye Makbuzu Not:Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda, tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	Bakanlıkça belirlenen sürede
44	Koordinasyon ve Tarımsal Veriler Tabii Afet Durumu	1-Afet İhbar Dilekçesi	7 İş günü içinde çalışma takvimi başlatılır.
45	Büyükbaş Hayvanların sisteminden nakil Alma işlemleri	1 - Başka il veya ilçelerden alınan hayvanlara ait yurt içi veteriner sağlık raporu 2 - Hayvan Pasaportunun İlgili İmzalı Parçası 3 - İşletme Sahibinin işletme numarası	2 Saat
Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda, tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.			
Başvuru sırasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.			
İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	Veli Hikmet ARSLAN	İsim	Ali ERDOĞAN
Unvan	İlçe Müdürü	Unvan	Kaymakam
Adres	Turgutlar Mh. Bolat Tamer Cd. Nu: 1 Senirkent	Adres	Kıbrıs Mh. Çaldıran Cd. Nu:8/A Hümüket Konağı Senirkent
Tel	0.246.511.4041 - 4035	Tel	0.246.511.4034
Faks	2465114041	Faks	0.246.511.4102
E-Posta	senirkent@tarimorman.gov.tr	E-Posta	senirkent@isparta.gov.tr